

ขั้นตอนการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน

.....

(๑) ยื่นเรื่อง

ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์

(๓) หน่วยงานดำเนินการ

กลุ่มงานประสานฯ
- ลงระบบรับเรื่อง
ร้องเรียน/ร้องทุกข์
- เสนอเรื่อง (๑ วัน)

(๔) รายงาน/สรุปผล

- รายงานผลการ
ดำเนินการให้ ผวจ.
ทราบ(ภายใน ๓๐ วัน)

(๕) เြงรัด/ติดตาม/ดำเนินการ

- ติดตามเรื่องครั้งที่ ๑
(๓๐ วัน)
- ติดตามเรื่องครั้งที่ ๒
(๑๕ วัน)

(๒) ช่องทางการรับเรื่อง

- ทางไปรษณีย์
- มาด้วยตนเอง
- เว็บไซต์สำนักงาน
- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- ฯลฯ

ผู้บริหาร

- พิจารณาสั่งการ
- แจ้งผู้ร้องทราบเบื้องต้น
- มอบหมายกลุ่มงานฯ
ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน
- เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาตามลำดับชั้น
กรณีไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่

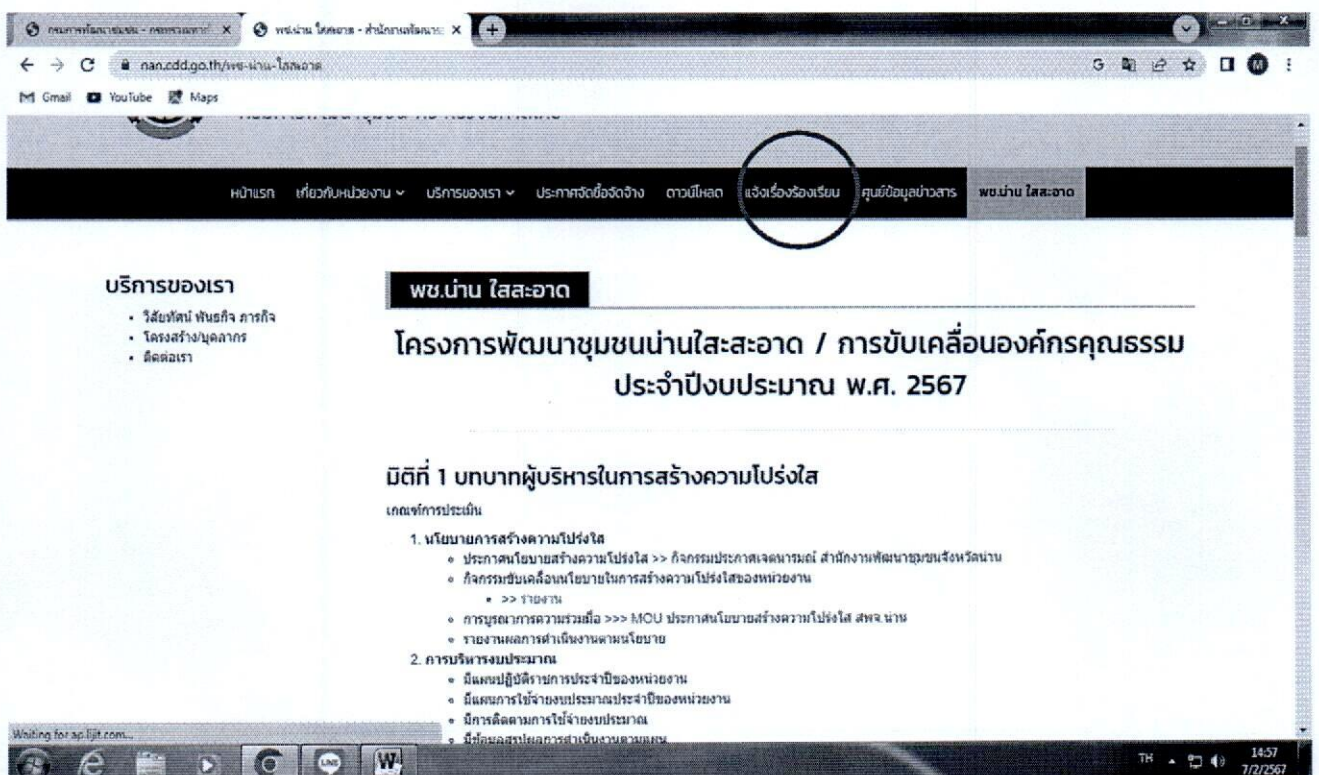
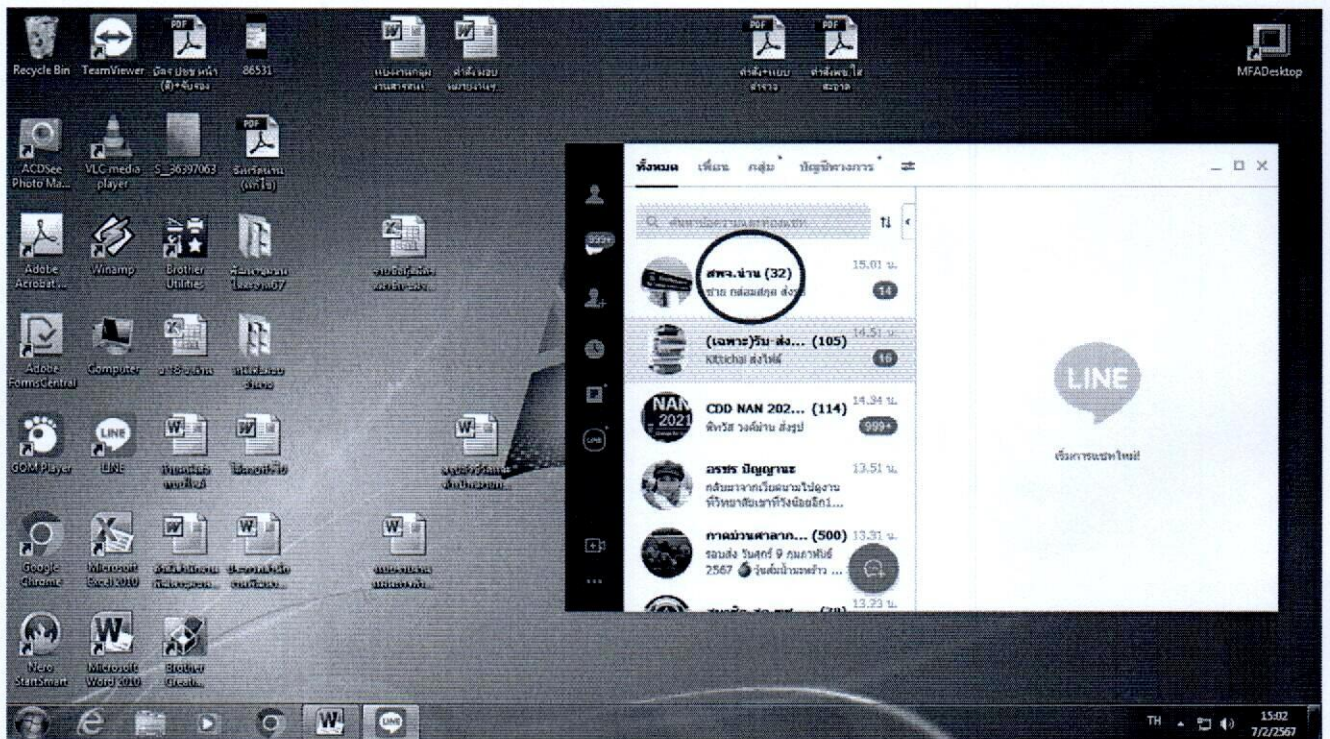
(๖) ยุติเรื่อง

(๗) แจ้งผล

แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ
(๓๐ วัน)

มีช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์ และระบบออฟไลน์ ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

๑. เว็บไซต์
๒. Page/Facebook
๓. ระบบไลน์
๔. โทรศัพท์
๕. รับเรื่องที่สำนักงานพัฒนาชุมชน (คลินิกไขข้อข้องใจ)



สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน

พช. ๓๓/๒๒
ป๋อสิลา ไร่กุยฮิด

ยินดีต้อนรับ
WELCOME



คลินิก ไขข้อข้อใจ

สร้างความโปร่งใส คน พช.น่าน เปิดบริการ จันทร์ - ศุกร์

ห้าม
นำสิ่งของเข้ามาภายใน

PULL
ดึง

ห้าม
นำสิ่งของเข้ามาภายใน

โปรด