



ประกาศจังหวัดน่าน

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาดสุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดงาน OTOP น่าน OTOP ไทย ความภูมิใจสู่สากล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดน่าน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาดสุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดงาน OTOP น่าน OTOP ไทย ความภูมิใจสู่สากล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา กลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตาม รายการ ดังนี้ (การจัดทำสัญญาจ้าง จะจัดทำสัญญาเมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ)

การจ้างเหมาจัดงานตาม	จำนวน	๑	ครั้ง
โครงการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล กิจกรรม หลักส่งเสริมช่องทางการตลาด สุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล กิจกรรมหลัก ที่ ๑ จัดงาน OTOP น่าน OTOP ไทย ความภูมิใจสู่สากล			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี

กลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด น่าน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งระงับเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดน่าน เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ที่ nan.cdd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔๗๑๖๔๒๘ ในวันและเวลาราชการ (การจัดทำสัญญาจ้าง จะจัดทำสัญญาเมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ)

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(ไพชุกรย์ ศรีราชจันทร์)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๓/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาด
สุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดงาน OTOP น่าน OTOP ไทย ความ
ภูมิใจสู่สากล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดน่าน

ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จังหวัดน่าน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน" มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาด
สุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดงาน OTOP น่าน OTOP ไทย ความภูมิใจสู่
สากล ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดน่าน เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ

ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญางวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน

พัฒนาชุมชนจังหวัดน่านจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ การจ้างเหมาจัดงานตามโครงการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาด สุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดงาน OTOP น่าน OTOP ไทย ความภูมิใจสู่สากล

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกที่ระบุไว้ใน ขอบเขตของงานตามโครงการ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะ

รายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้
สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานพัฒนา
ชุมชนจังหวัดน่านเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน
พัฒนาชุมชนจังหวัดน่านจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่
งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำ
การโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอ
แทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่
อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้
เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำ
ชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อ
เสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานพัฒนา
ชุมชนจังหวัดน่าน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน อาจประกาศยกเลิกการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา
หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการ
แข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่า
กระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน
ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ
แจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง
อย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ซึ่งเป็น
เช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน
ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ
นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง
กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต

ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้าประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากงบประมาณจังหวัด

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณจังหวัด แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และ

สามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉงการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านไม่ได้

(๑) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (TOR : Term of Reference)
โครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP น่านสู่สากล
กิจกรรมหลักส่งเสริมช่องทางการตลาด สุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่านสู่สากล
กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดงาน " OTOP น่าน OTOP ไทย ความภูมิใจสู่สากล"

๑. หลักการ และเหตุผล

รัฐบาลมีนโยบายในการลดความเหลื่อมล้ำสังคมและสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ถือเป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล โดยการส่งเสริมเชื่อมโยงผลิตภัณฑ์จากชุมชน สู่ตลาดโลกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งเป็นการสนับสนุนการกระจายสินค้าให้กับกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้เสนอผลิตภัณฑ์ OTOP ที่มีคุณภาพและมาตรฐานสากลแข่งขันทางการตลาดได้ และที่ผ่านมาจังหวัดน่าน ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ได้มีองค์ความรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพมาตรฐาน รวมถึงการพัฒนาและเพิ่มช่องทางการจำหน่าย เปิดโอกาสให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรียนรู้เทคนิคทางการตลาด การประชาสัมพันธ์ ทำให้สินค้า เป็นที่รู้จักและเป็นที่ต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้น

จังหวัดน่าน โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน จึงมีความประสงค์จ้างการบริหารจัดงาน กิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ของจังหวัดน่าน ตามโครงการส่งเสริมช่องทางการตลาดสุดยอดผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่าน สู่สากล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อนำเสนอและจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ OTOP ที่แสดงถึงความเป็นเอกลักษณ์ ภูมิปัญญาและมีคุณภาพของจังหวัดเผยแพร่สู่สาธารณชน อันเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ ก่อให้เกิดการกระจายรายได้สู่ภาคประชาชน

๒. วัตถุประสงค์


๒.๑ เพื่อให้ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เกิดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองในด้านการประกอบธุรกิจ การค้า การบริหารจัดการตนเอง จนสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการอื่น ๆ ได้อย่างยั่งยืน และเพิ่มอำนาจต่อรอง ทั้งในลักษณะการรวมกลุ่มผู้ผลิต การรวมกลุ่มผู้จำหน่าย ตลอดจนการสร้างจุดแข็งในการด้านคุณภาพ ราคา การคัดแยกสินค้าตามคุณภาพมาตรฐาน เป็นการเรียนรู้และเพิ่มทักษะด้านการตลาด

๒.๒ เพื่อเพิ่มและสร้างรายได้ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งตนเองได้และจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้ด้วยตนเอง รวมทั้งลดการพึ่งพาจากภาครัฐ

๓. หลักการและเหตุผลในการจัดจ้างเหมาบริการเอกชนดำเนินงานบริหารการจัดงาน

เนื่องจากจังหวัดน่าน มีข้อจำกัดในการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าอย่างครบวงจร ทั้งด้านความคล่องตัวในการบริหารจัดการต่าง ๆ จึงเห็นควรจัดจ้างผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านมีความคิดสร้างสรรค์และมีประสบการณ์ หรือมีผู้บริหารโครงการที่มีประสบการณ์ในการบริหารการจัดงานแสดงสินค้าเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดงานฯ ซึ่งมีหลักการและเหตุผลในการจัดจ้างเหมาบริการจัดงาน ดังนี้

(๑) การจัดงานแสดงสินค้า OTOP เป็นงานที่ต้องอาศัยผู้มีความรู้ความชำนาญในการบริหารงานด้านนี้ เพื่อเสนอแนวทางการจัดงาน และการดำเนินการบริหารจัดการงานอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางแผน

ขั้นตอนการ
.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

ดำเนินงาน การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิญชวนทั้งผู้ร่วมงานและผู้เข้าชมงานให้ได้ตามเป้าหมาย การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมงานและผู้เข้าชมงาน ตลอดจนการจัดกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ

(๒) เพื่อเพิ่มศักยภาพและปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในการทำงานร่วมกับผู้จัดงานมืออาชีพ เป็นการเพิ่มโอกาสการเรียนรู้วิธีการทำงานของภาคประชาชน นับเป็นประโยชน์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๓) การจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP เป็นภารกิจที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่านให้การสนับสนุนและส่งเสริมผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ในการสืบสานและเผยแพร่ภูมิปัญญา OTOP และสามารถเพิ่มช่องทางการจำหน่ายได้ จึงเห็นสมควรให้ภาคเอกชนที่มีประสบการณ์เป็นผู้ดำเนินการโดยตรง โดยมีภาครัฐเป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการจัดงานแทนการดำเนินการเอง

๔. ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา (ดำเนินการจำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๕ วัน)

๕. สถานที่ดำเนินการ ภายในห้างสรรพสินค้าในพื้นที่ภาคกลาง (กรุงเทพมหานคร/ปริมณฑล) หรือ ภาคตะวันออก หรือภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๕. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดน่าน จำนวน ๔๐ ราย/กลุ่ม

๖. วิธีการดำเนินงาน

จัดหาผู้รับจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ เป็นบุคคล/นิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างจัดงานที่กำหนด โดยแนบหนังสือรับรองไม่เกิน ๓ เดือน ประกอบการยื่นซองเสนอราคา

๗.๒ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมือหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๔ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๗.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๗.๖ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๗ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ มีผลงานและหนังสือรับรองด้านการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้าประเภทเดียวกันกับงานที่รับจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นสัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ เพื่อประกอบการพิจารณา

๗.๘ เป็นผู้ลงทะเบียนระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

เป็นผู้ค้าภาครัฐ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๗.๕ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๘. ขอบเขตงานจ้าง

๘.๑ ข้อมูลทั่วไป

การจัดกิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมการขาย และการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ OTOPI จังหวัดน่าน ภายใต้โครงการ “การพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOPI น่านสู่สากล” เป็นการจัดแสดง และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOPI โดยผู้ประกอบการ OTOPI นำผลิตภัณฑ์มาจัดแสดงและจำหน่ายเพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ และสร้างรายได้ให้กับชุมชน ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ และสร้างการเรียนรู้แนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOPI ให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้า

๘.๒ กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องสร้างสรรค์ออกแบบแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงานแสดง สินค้า และการประชาสัมพันธ์ ขนาดพื้นที่การจัดงานไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตารางเมตร เพื่อจัดงานแสดงและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ OTOPI จำนวน ๔๐ คูหา ออกแบบก่อสร้างและตกแต่งสถานที่จัดงานแสดงสินค้าโดยออกแบบ และวางผังบริเวณ (Lay Out) ของงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานและกิจกรรมภายในงาน การแบ่งกลุ่ม แบ่งโซน คูหา แสดงสินค้า ประเภทสินค้า รวมถึงการใช้พื้นที่และการเข้าชมงาน โดยคำนึงถึงความสะดวกต่อการบริหารจัดการ การทำกิจกรรมภายในงาน การเข้าชมงานของประชาชน ให้มีความสวยงามและภาพลักษณ์ที่ดีในระดับสากล ตามแนวคิดการจัดงาน ซึ่งบริษัทต้องนำเสนอแผนผัง (Floor Plan) และภาพ (Perspective) มีภาพมุมมองให้ ชัดเจน

๘.๓ งานตกแต่งสถานที่บริเวณงาน

โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๘.๓.๑ ผู้รับจ้างจัดหาสถานที่และขอใช้สถานที่สำหรับจัดงานพร้อมค่าใช้จ่ายในการใช้พื้นที่ ประกอบด้วย ค่าเช่าพื้นที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าประปา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่จัดงานดังกล่าว โดยครอบคลุมตั้งแต่วันจัดเตรียมพื้นที่ วันแสดงและจำหน่ายสินค้าพร้อมหรือถอนตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขของ ศูนย์การค้าฯ

๘.๓.๒ ติดตั้ง/ตกแต่งพื้นที่การจัดจำหน่ายสินค้า (คูหา) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คูหา ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๒ เมตร พร้อมป้ายหน้าคูหา โดยมีรายละเอียด จำนวน ๑ ป้าย/คูหา ยกเว้นคูหาหัวมุมที่มีพื้นที่เปิด ๒ ด้าน ต้องจัดทำ ๒ ป้าย/คูหา และจัดหาอุปกรณ์ประจำคูหา ประกอบด้วย ปลั๊กไฟ ๑ จุด โตะ ๑ ตัวพร้อมผ้าคลุม เก้าอี้ ๒ ตัว ไฟส่องสว่าง ๑ จุด ถังขยะ ๑ ใบ บัตรป้ายชื่อผู้ประกอบการที่ร่วมแสดงสินค้าภายในงาน บูธละ ๒ ป้าย

๘.๓.๓ ติดตั้ง/ตกแต่งพื้นที่ Land Mark / จุดถ่ายภาพที่ระลึก ที่มีความโดดเด่น จำนวน ๑ จุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ x ๖ x ๑ เมตร (ก x ย x ส) โดยวัสดุที่ใช้ประกอบด้วยโครงสร้างเหล็ก หรือ แผ่นไม้ MDF ใว้ นิล สติกเกอร์ inkjet หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๘.๓.๔ ติดตั้ง/ตกแต่งซุ้มประตูเข้างาน จำนวน ๑ จุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๓๐ x ๕ x ๔ เมตร (ก x ย x ส) พร้อมป้ายชื่องาน และโลโก้ ของส่วนราชการ เกี่ยวข้อง ตกแต่งให้สวยงาม โดยวัสดุที่ใช้ประกอบด้วย โครงเหล็ก แผ่นไม้ MDF ใว้ นิล สติกเกอร์ inkjet หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๘.๓.๕ ติดตั้ง/ตกแต่งพื้นที่/เวทีสำหรับพิธีเปิดงาน ที่สามารถรองรับการจัดพิธีเปิดงาน ชุดการแสดง และกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน ๑ จุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๖ x ๒ เมตร (ก x ย x ส) พร้อม Backdrop และตกแต่งเวทีให้สวยงาม

.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

๘.๓.๖ จัดให้มีการลงทะเบียน จุดประชาสัมพันธ์/อำนวยความสะดวก และจุดควบคุมระบบเสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดๆ ละ ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๓.๗ จัดให้มีสถานที่ประกอบอาหาร จุดช้อปปิ้ง และสถานที่จัดเก็บขยะ/ของเสีย

๘.๓.๘ จัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ตลอดการจัดงานไม่น้อยกว่าวันละ ๒ คน

๘.๓.๙ จัดให้มีเอกสารระเบียบการสำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ ชุด เช่น เวลาเปิด – ปิดงาน ข้อปฏิบัติและข้อห้ามต่างๆ เช่น จุดขนถ่ายสินค้า จุดจอดรถ เป็นต้น

๘.๔ พิธีเปิดงาน และกิจกรรมบนเวที

๘.๔.๑ จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ / ผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๘.๔.๒ จัดของที่ระลึก สำหรับแขกผู้มีเกียรติ / ผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

๘.๔.๓ จัดให้มีชุดรับแขกสำหรับ VIP จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด และเก้าอี้ มีพนักพิงพร้อมผ้าคลุม สำหรับแขกผู้มีเกียรติ ภาครัฐ เอกชน สื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว

๘.๔.๔ จัดให้มี PODIUM ตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๒ ชุด

๘.๔.๕ จัดให้มีระบบแสง สี เสียง เช่น เครื่องเสียง จอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมผู้ควบคุมไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๔.๖ จัดให้มีการถ่ายภาพ กิจกรรมตลอดการจัดงาน

๘.๔.๗ จัดให้มีพิธีกรชาย และหญิงที่มีชื่อเสียง เป็นที่นิยม มีความสามารถในการสื่อสาร ดำเนินการพิธีเปิดงาน จำนวนอย่างน้อย ๒ คน

๘.๔.๘ จัดให้มีการแสดงบนเวทีของศิลปินที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในพิธีเปิด อย่างน้อย ๑ ชุดการแสดง

๘.๔.๙ จัดให้มีวีดิทัศน์การประชาสัมพันธ์จังหวัดน่าน ของดีและผลิตภัณฑ์เด่นจังหวัดน่าน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๘.๔.๑๐ จัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับแขกในพิธีเปิดงาน และลงทะเบียน การดูแลนำเข้าสู่ที่นั่งบริเวณพิธีเปิดงาน อย่างน้อย ๔ คน

๘.๔.๑๑ จัดให้มีการแสดง กิจกรรม หรือการบันเทิง บนเวทีเป็นประจำทุกวัน เพื่อสร้างความสนใจ และส่งเสริมการขาย โดยมีกิจกรรมการแสดงจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่วงเวลาต่อวัน ได้แก่ เวลา ๑๒.๐๐ น – ๑๓.๐๐ น. และเวลา ๑๗.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น.

๘.๔.๑๒ จัดทำบทพิธีกร คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน สำหรับช่วงพิธีเปิดงาน

๘.๕ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ

๘.๕.๑ ออกแบบพร้อมผลิตป้าย Bill Board ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๐ ตารางเมตร ติดตั้งในพื้นที่สำคัญ และบริเวณที่มีประชาชนกลุ่มเป้าหมายสัญจรไปมาจำนวนมากในพื้นที่ใกล้เคียง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย โดยแสดงไว้ตลอดจนเสร็จสิ้นการจัดงาน

๘.๕.๒ จัดให้มีการออกแบบ/ผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอนป้ายไว้นิลชนิดแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘x๕.๓๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย

๘.๕.๓ จัดให้มีการออกแบบ/ผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอนป้ายไว้นิลชนิดแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑x๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย

๘.๕.๔ จัดให้มีการออกแบบ/ผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอนป้ายไว้นิล ขนาด ๒๒๐x๐.๘๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ป้าย



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๘.๕.๔ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านรายการโทรทัศน์ที่มีชื่อเสียง ๑ รายการ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๘.๕.๕ ประชาสัมพันธ์ภายในศูนย์การค้าฯ ที่กำหนด

๘.๕.๖ สื่อไวรัลออนไลน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ วินาที ตัดต่อภาพเคลื่อนไหว พร้อมดนตรีประกอบ สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงาน และอัปโหลดลง YouTube Facebook หรือสื่อออนไลน์ โดยประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง และต้องดำเนินการเผยแพร่ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๘.๕.๖ จัดให้มีพิธีกรชายหรือหญิง ที่มีความสามารถดำเนินการประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือกิจกรรมอื่นๆ ตลอดการจัดงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ คน

๘.๕.๗ เชิญสื่อมวลชนเพื่อเข้าร่วมพิธีเปิด และประชาสัมพันธ์การจัดงาน อย่างน้อย ๔ สื่อ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ประสานขออนุญาตติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์กับศูนย์การค้าฯ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานดังกล่าว

๘.๖ การบริหารจัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก

๘.๖.๑ จัดหายานพาหนะสำหรับบริการขนส่งผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เป้าหมาย (ไป - กลับ)

๘.๖.๒ จัดหาที่พักพร้อมอาหารสำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP เป้าหมาย และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ วัน ๔ คืน

๘.๖.๓ จัดหาอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม และอำนวยความสะดวกแก่ ผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดน่าน ในวันพิธีเปิดงาน (ไป-กลับ) พร้อมอาหาร (มื้อกลางวัน และเย็น) จำนวน ๒ มื้อ

๘.๗ การประเมินผลการจัดงาน

ออกแบบ/จัดพิมพ์/จัดเก็บข้อมูล/สรุปผลของแบบสำรวจ ดังนี้

๘.๗.๑ แบบจัดเก็บยอดจำหน่ายสินค้า(ยอดขาย/ยอดสั่งซื้อ) เป็นรายวัน จากผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานตลอดการจัดงาน พร้อมทั้งรายงานสรุปผลรายวัน

๘.๗.๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน และประชาชนผู้ร่วมงาน พร้อมสรุปวิเคราะห์และประมวลผลรายวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๙. การเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา

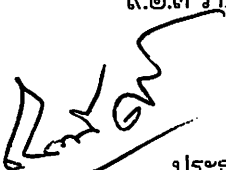
๙.๑ ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละราย และมีเอกสารและหลักฐานต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่น จึงจะได้รับพิจารณาในข้อต่อไป

๙.๒ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค โดยมีรายละเอียดเนื้อหา ประกอบด้วย

๙.๒.๑ แผนการดำเนินงาน รูปแบบและแนวคิดการจัดงาน เြิงสร้างสรรค์ในการตกแต่งบริเวณงาน

๙.๒.๒ แบบร่าง (Art Work) คูหา เวที Land Mark และป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

๙.๒.๓ รายละเอียดของกิจกรรมการจัดงาน (Theme) ทั้งพิธีเปิด และการจัดกิจกรรมประจำวัน



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

- พิธีกร ความสามารถ ความมีชื่อเสียง ผลงานเป็นที่ประจักษ์ เป็นต้น
- การแสดงบนเวที
- เนื้อหา/บท (Script) ของงานตามกิจกรรมต่างๆ
- การจัด Land Mark จุด check in

๔.๒.๔ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางสื่อต่างๆ

๔.๒.๕ ประวัติผลงานและความพร้อมของผู้เสนอราคาในการดำเนินงาน

๔.๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยใช้แบบใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

จังหวัดน่าน โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) จะพิจารณาให้คะแนนจากหัวข้อดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ พิจารณาราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- ๑๐.๒ พิจารณาด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๑) แนวคิดของการจัดงาน (Concept) ๒๐ คะแนน

- รูปแบบ แนวคิดสร้างสรรค์ในการตกแต่งบริเวณงาน ๕ คะแนน
- กลยุทธ์ ๕ คะแนน
- แผนการจัดงาน ๕ คะแนน
- รูปแบบการดำเนินงาน ๕ คะแนน

๒) รายละเอียดของกิจกรรมการจัดงาน (Theme) ๒๐ คะแนน

- เวที / การแสดงบนเวที ๕ คะแนน
- พิธีกร ๕ คะแนน
- เนื้อหา/บท (Script) ของการจัดกิจกรรมต่าง ๕ คะแนน
- การจัด Land Mark จุด check in ๕ คะแนน

๓) การจัดพิธีเปิดงาน กิจกรรมการแสดง การสาธิตอาชีพ และกิจกรรมส่งเสริมการขาย การแสดงผลงาน และการจัดนิทรรศการ ๒๐ คะแนน

- การจัดพิธีเปิดงาน ๕ คะแนน
- กิจกรรมการแสดง ๕ คะแนน
- การสาธิตอาชีพ/กิจกรรมส่งเสริมการขาย ๕ คะแนน
- การแสดงผลงาน/การจัดนิทรรศการ ๕ คะแนน

๔) การประชาสัมพันธ์ ๑๕ คะแนน

- รูปแบบการประชาสัมพันธ์ ๗ คะแนน
- สื่อโทรทัศน์ ๘ คะแนน

๕) ความพร้อมของผู้เสนอราคาในการดำเนินงาน ๒๕ คะแนน

- แผนการดำเนินงานและความพร้อมของทีมงาน ๑๐ คะแนน
- ความชัดเจนของการนำเสนองาน ๕ คะแนน
- วิธีการสร้างยอดจำหน่าย ๕ คะแนน
- ประวัติและผลงานย้อนหลัง ๒ ปี ๕ คะแนน



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

โดยกำหนดให้น้ำหนักคะแนนรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาผู้เสนอราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุด

๑๑. การส่งมอบงาน

๑๑.๑ เอกสารสรุปผลการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัดน่าน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย

- ๑) รายชื่อและข้อมูลของผู้ผลิต/ผู้ประกอบการ OTOP และผู้ประกอบการอาหารชวนชิม
- ๒) บันทึกรูปภาพนิ่งในระบบดิจิทัล
- ๓) บรรยากาศภายในงานตั้งแต่เริ่มกิจกรรม จนเสร็จสิ้นกิจกรรม อาทิ ภาพถ่ายสถานที่จริงในการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ทั้งสี่ด้าน ภาพถ่ายส่วนที่เป็นจุดตกแต่ง หรือกิจกรรมตามที่กำหนดในขอบเขตงาน
- ๔) เอกสารหลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อต่างๆ
- ๕) เอกสารคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดของประธาน
- ๖) รายละเอียดข้อมูลจุดติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมภาพถ่ายทุกจุด
- ๗) สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

๑๑.๒ จัดส่งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลาการจัดงาน ต้องส่งมอบเป็นอัลบั้ม และไฟล์ภาพเคลื่อนไหวบนที่กึ่งกลางแฟลชไดร์ฟ โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวน ๕ ชุด

๑๒. การชำระเงิน

การชำระเงินจะชำระงวดเดียว ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๙ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

๑๓. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๔. การขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๓.๑ สิทธิในผลงานทั้งหมดเป็นของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน

๑๓.๒ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาค่าสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๓.๓ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้อย่างกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑๕. ผู้ประสานงาน/สถานที่ติดต่อ

๑๕.๑ ผู้ประสานงาน

นางณัฐนรี ศรีชัยยะ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
นางพิมพ์กานต์ สอนศิริ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ



.....ประธานกรรมการ



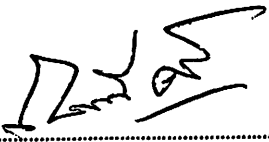
.....กรรมการ





.....กรรมการและเลขานุการ

๑๕.๒ สถานที่ติดต่อ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดน่าน ศาลากลางจังหวัดน่าน ถนนน่าน - พะเยา ตำบลไชยสถาน
อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน โทร.๐๕๕-๗๑๖๔๒๘ โทรสาร ๐๕๕-๗๑๖๔๒๙

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางณัฐนรี ศรีชัยยะ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวอัมพร พรมตาแก้ว)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการ
(นางพิมพ์กานต์ สอนศิริ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ